

Zgłoszenie naruszenia

Data wystąpienia / zidentyfikowania naruszenia:	<p>.....</p> <p>.....</p>
Miejsce wystąpienia naruszenia (komórka / jednostka organizacyjna Banku Spółdzielczego w Werbkowicach/ inne – proszę wskazać):	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
Przedmiot zgłoszenia oraz opis sprawy (ze wskazaniem: - czy naruszenie już miało miejsce, - osób mających związek ze sprawą lub ewentualnych świadków, - ewentualnych strat i ryzyka, materialnego i niematerialnego, w tym utraty reputacji Banku, - innych istotnych faktów, mających związek z naruszeniem):	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
Opcjonalnie proszę podać dane kontaktowe (o ile Sygnalista wyraża zgodę na kontakt osoby wyznaczonej do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego):	<p>.....</p> <p>.....</p>